

Рассмотрено:  
на педагогическом совете  
МБУДО «ДТ» МО «ЛМР» РТ  
Протокол № 2 от «30» октября 2018 г.

Утверждено  
приказом директора  
от 30 октября 2018 года №168 -ОД  
Директор  
МБУДО «ДТ» МО «ЛМР» РТ  
Т.М.Семенова

## ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕДЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛА

### I. Общие положения

- 1.1. Электронный журнал является государственным нормативно-финансовым документом.
- 1.2. Ведение электронного журнала является обязательным для каждого педагога дополнительного образования.
- 1.3. Категорически запрещается допускать обучающихся к работе с электронным журналом.
- 1.4. Цель: установление единых требований по ведению электронного журнала

### II. Обязанности педагога:

Педагог обязан:

- 2.1. Проверять изменение фактических данных на обучающихся объединения и при наличии таких изменений вносить соответствующие поправки.
- 2.2. Электронный журнал заполняется педагогом в день проведения занятия. В случае болезни педагога, педагог, замещающий коллегу, заполняет электронный журнал в установленном порядке (если есть замещение).
- 2.3. Педагог обязан систематически проверять и отмечать посещаемость обучающихся на занятии.
- 2.4. При делении на подгруппы, состав подгруппы определяет педагог.

### III. Контроль и хранение.

- 3.1. Директор учреждения и его заместитель по учебно-воспитательной работе обязаны обеспечить меры по бесперебойному функционированию электронного журнала.
- 3.2. Контроль за ведением электронного журнала осуществляется заместителем директора, не реже 1 раза в месяц. Анализ ведения электронного журнала педагогами отражается в справке по контролю два раза в год: по итогам первого полугодия, в конце учебного года.
- 3.3. В конце каждого учебного года электронные журналы, проходят процедуру архивации.